

Zápis

ze schůze Školské rady FZŠ Mezi Školami konané 3.6. 2024

Přítomni:

Mgr. Yveta Kvapilová –	zástupce ÚMČ Praha 13
Ludmila Tichá-	zástupce ÚMČ Praha 13
Mgr. Martina Trojanová –	zástupce rodičů
Mgr. Daniel Cehula –	zástupce pedagogického sboru
Mgr. Marcela Pískatá –	zástupce pedagogického sboru
Vladimíra Rosecká–	zástupce rodičů

Hosté:

Mgr. Petr Kubička –	ředitel FZŠ Mezi Školami
PaedDr. Marta Šefčíková –	zástupce ředitele FZŠ Mezi Školami

PROGRAM:

1. stavební práce plánované na období prázdnin
2. obnova učebny informatiky
3. aktivity ve škole v období prázdnin
4. zápisy
5. přípravná třída - ŠVP - organizace výuky
6. úpravy ŠVP - v návaznosti na nařízení vlády - úprava PH max.
7. změny ve školním řádu - přípravná třída
8. akce na konci školního roku - sportovní dny (trenéři do škol), rozloučení s 9. ročníkem
9. organizace školního roku 2024/2025
10. různé

K bodu 1.

Pan ředitel všechny seznámil o proběhnutém výběrovém řízení a informoval o stavbě, která by měla být započata během léta. Jedná se o přístavbu 1 patra chodby C. Celkem 5 nových učeben. Plán stavby je přibližně na 7 měsíců.

Dále bude probíhat výměna osvětlení celé školy, což provozně zasáhne do příštího školního roku.

K. bodu 2.

Další plán jen obnova jedné učebny informatiky. V řešení je spolupráce se zřizovatelem ohledně financování elektřiny.

K bodu 3.

V plánu je zabudování dalších interaktivních tabulí s projekcí.

tel: 251 613 247

tel: 251 619 150

reditel@fzsmeziskolami.cz

kancelar@fzsmeziskolami.cz

Web: <http://fzsmeziskolami.cz>

Facebook: <https://cs-cz.facebook.com/FZŠ-Mezi-Školami>

Máme rozjednanou smlouvu na školní bistro (svačiny, pití...)tam, kde byla místnost keramiky.

V důsledku havárie vody řešíme s pojišťovnou zničené podlahy v učebně přírodopisu a další poničené věci v ateliéru.

Dále budou v naší škole v létě 3 – 4 příměstské tábory.

K bodu 4.

Jako host byla pozvána paní zástupkyně, která nás seznámila s proběhlým zápisem na příští školní rok. Máme zapsáno 162 dětí (z toho 14 odkladů). Bude se jednat o 5 prvních tříd po cca 22 žácích.

K bodu 5.,6.,7,

Další informace k bodům 5,6,7 hovořila paní zástupkyně. Informovala o změnách PH max . Počet odučených hodin v návaznost na množství dětí ve třídě. Pokud bude méně než 23 dětí angličtina se bude púlit.

Rušíme tandemové vyučování a poloviční úvazek doučování českého jazyka dětí, které nespádají do přímého doučování.

Do volitelných předmětů bude zásah změn minimální.

Informatika již celý příští rok bude v novém režimu dle změn.

Otevíráme přípravnou třídu v režimu MŠ (odkladové děti).

RVP těchto dětí bude dle přílohy „Poznáváme svět“. Budou zde integrované bloky a zaměření na sociální výchovu.

Zázemí budou mít na novém pavilonu, včetně angličtiny a rozvrh z předškolního vzdělávání. Vše dle režimu MŠ od 6:30 hod. a odpoledne s využitím družin do 17:30hod.

K bodu 8.

Pan ředitel informoval o plánu na konec školního roku. V plánu je sportovní den a rozloučení s 9. ročníky – plánováno je i pohoštění s prosbou o finanční podporu Zapsaného spolku. V návrhu je i den pro školu, do kterého by se zapojily všechny děti (úklid, malování atd.)

K bodu 9.

Pan ředitel hovořil o organizaci 2024/2025 – vše bude záležet na plánované stavbě. V plánu vítání budoucích prváků je školní hřiště.

K bodu 10.

Pan ředitel informoval o možnosti úpravy dalších designových dveří (viz dveře do TV). Dále je ze strany rodičů a dětí jednotlivých tříd prosba o výmalbu svépomocí, s prosbou o finanční podporu Zapsaného spolku na nákup barev.

Rozloučení.

Zapsala dne 4. 6. 2024 Mgr. Marcela Pískatá