



# Provozní řád pro zařízení školního stravování při FZŠ PedF UK Mezi Školami 2322/1, Praha 5 – Stodůlky

Telefon 733 647 214, e-mail: jidelna@fzsmeziskolami.cz, www.strava.cz

Školní jídelna zabezpečuje školní stravování žáků základní školy a závodní stravování zaměstnanců organizace. Školní stravování se řídí především vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování a závodní stravování se řídí vyhláškou č. 84/2005 Sb. o závodním stravování.

## **1) Výdej obědů**

11:45 – 14:00 hod. (nebo dle nařízení vedení školy)

Výdej obědů do přinesených nádob v 1. den nemoci probíhá odděleně od hlavního výdeje obědů - 11:30 – 11:45 hod. (boční vchod do jídelny)

## **2) Nárok na dotovanou stravu**

Nárok na odběr dotované stravy má každý žák a zaměstnanec školy po řádném přihlášení ke stravování (odevzdáním vyplněné přihlášky ke stravování), zaplacení obědů a zakoupení čipu, který slouží k identifikaci strávnicka při výdeji obědů.

Žák – (na základě vyhlášky č. 107/2005 o školním stravování) má právo odebrat denně oběd. V době nemoci je nutné oběd odhlásit. První den neplánované nepřítomnosti ve škole (např. první den nemoci) si může žák obědy odebrat – do přinesených nádob v době od 11:30 do 11:45 hod. Strávnik, který nebude mít opakovaně čip, bude vyřazen ze školního stravování.

## **3) Způsob přihlašování, odhlašování ze stravování**

Ke stravování se strávnik (zákonný zástupce) přihlásí přihláškou, obdrží variabilní symbol, adresu pro internetové objednávání a formulář pro zavedení trvalého příkazu k úhradě.

Po úplném ukončení stravování je strávnik povinen tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny za účelem vyřazení z evidence a finančního vyrovnání stravy. Žáci, kteří vychází z 9. třídy jsou odhlašování automaticky.

**Důležité upozornění:** Pokud se vaše dítě v průběhu školní docházky přestane stravovat, je třeba tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny a neprodleně zrušit trvalý příkaz!!! U ostatních plateb je nutné domluvit v kanceláři způsob vrácení případného přeplatku.

## **4) Cena dotovaného oběda**

1. Kategorie (7-10 let) - 35,- Kč

2. Kategorie (11-14 let) - 37,- Kč

3. Kategorie (15 a více let) - 39,- Kč

Finanční limity = cena oběda pro jednotlivé kategorie je stanovena na základě přílohy č. 2 vyhlášky o školním stravování

č. 107/2005 takto: strávnické žáci jsou zařazováni do věkových skupin = kategorií na dobu školního roku, ve kterém věku dosahují.

Školní rok trvá podle zákona č. 561/2004Sb, Školský zákon, od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku.

## **5) Způsob placení stravy**

Žáci základní školy hradí obědy bezhotovostně, převodem na účet školní jídelny. Dále je možné posílat peníze na obědy prostřednictvím pošty na účet školní jídelny. Zaměstnanci hradí své obědy v rámci závodního stravování stejnou formou jako žáci. Všichni strávnické platí obědy předem, tj. nejpozději do posledního dne v měsíci musí být uhrazeno stravování na měsíc následující.

Nezaplacený oběd nemůže být vydán!!!

### **a) Úhrada z účtu u Vaší banky:**

**TRVALÝ PŘÍKAZ K ÚHRADĚ:** K Vašemu účtu v libovolné bance zadat k 20. dni v měsíci /platíme dopředu/ trvalý příkaz ve prospěch účtu ŠKOLNÍ JÍDELNY č. 122427379 / 0800

### **Výše měsíční úplaty: (stačí na 21 dnů)**

Žáci 7-10 let na částku .....735,- Kč

Žáci 11-14 let na částku.....777,- Kč

Žáci nad 15 let na částku.....819,- Kč

**Variabilní symbol pro platbu na obědy** přidělí strávnickovi hospodárka školní jídelny. Je to číslo, které vygeneruje počítač. Pokud není u platby uveden správný variabilní symbol, nemůže být platba přiřazena správnému strávnickovi. Proto je nutné věnovat správnému vyplnění tohoto symbolu zvýšenou pozornost.

Strávnické a jejich zákonní zástupci jsou povinni neprodleně nahlásit případné změny účtu.

### **b) Poštovní poukázka**

K vyzvednutí na poště – poštovní poukázka 114

Částka Kč: .....= cena oběda dle kategorie X počet dní v následujícím měsíci

Adresa majitele účtu: FZŠ Ped F UK Praha 13, Mezi Školami 2322

Mezi Školami 2322/1

158 00 Praha 5 – Stodůlky

Číslo účtu: 122427379/0800

**Variabilní symbol:** je přidělen při přihlášení strávnicka

Obědy se platí do 20. dne předchozího měsíce na měsíc následující.

## **6) Vyúčtování plateb**

Trvalým příkazem je hrazena pevná částka na stravu na následující měsíc. Přeplatky, které vzniknou jednotlivým strávnickům, budou vráceny na konci školního roku v červenci na účty uvedené v přihlášce ke stravování. U dětí, které pokračují ve školní docházce následující školní rok je z přeplatku odečtena záloha na září. Pokud potřebuje strávnik vyúčtování v jiném termínu, je možné se domluvit s vedoucí školní jídelny.

## **7) Způsob objednávání a odhlášení oběda – Omluva dítěte nestačí pouze třídnímu učiteli, obědy odhlášíte zvláště vedoucí školní jídelny.**

Strávník má možnost vybrat si zpravidla ze 3 druhů pokrmů a oběd na následující den označit čipem do 14 hodin u objednávkového snímače nebo do 14 hodin předchozího dne je možnost výběru i odhlášek prostřednictvím [www.strava.cz](http://www.strava.cz).

Odhlášky obědů v době nemoci mohou být uplatněny telefonicky, e-mailem nebo osobně nejpozději do 8 hodin příslušného dne.

První den neplánované nepřítomnosti ve škole je možné stravu vydat do přinesených nádob. Ostatní dny nemá strávník nárok na státem dotovanou stravu.

Poslední týden před začátkem hlavních prázdnin nebere jídelna odhlášky – vyprázdnění skladů a uzavření hospodaření ve školním roce.

**Odhlášky:** tel.: 733 647 214 email: [jidelna@fzsmeziskolami.cz](mailto:jidelna@fzsmeziskolami.cz), <http://www.strava.cz/>

## **8) Stravování v době nemoci**

Žáci mají nárok na oběd, jen když jsou příslušný den ve škole. V době nemoci se poskytuje strava **pouze 1. den nemoci** do přinesených čistých, neskleněných nádob. Ostatní dny je nutné odhlásit.

## **9) Jídelní lístek a výběr jídel**

Školní jídelna obvykle připravuje na výběr tři jídla. Pokud počet přihlášených strávníků k jídlu nepřesáhne dvacet porcí, jídlo se z ekonomických důvodů nepřipravuje. Jídelna v tomto případě nemůže dávat tuto skutečnost strávníkům na vědomí. Strávník pak automaticky dostane oběd číslo jedna.

Jídelní lístek je vyvěšen v jídelně u objednávkových snímačů, v kanceláři ŠJ a na webových stránkách školy.

## **10) Chování žáků v jídelně**

- do školní jídelny mohou žáci v době oběda vstoupit pouze na pokyn pracovníka, který vykonává dozor
- do jídelny žáci vstupují přezutí a mají umyté ruce s použitím dezinfekce, ústa a nos mají zakrytá příslušnou ochranou úst a nosu
- žáci se v jídelně chovají slušně, ohleduplně, nekřičí, neběhají a čekají v pořadí na odběr jídla
- dodržují zásady hygieny, společenského chování a stolování
- stravu a nápoje si vyzvedávají samoobslužně u výdejního pultu a to v pořadí táč s příborem, polévka, moučník nebo ovoce prostřednictvím čipu si odebírají jídlo číslo 1 nebo 2 případně 3 (podle toho, co si objednali předchozí den), na konci výdejní linky si odeberou nápoj
- použité nádoby a táč odkládají do vyhrazeného okénka a dbají pokynů personálu kuchyně
- strávníci se řídí pokynů pedagogických pracovníků, kteří v jídelně vykonávají dozor a pracovníků zařízení školního stravování
- v případě opakovaného hrubého porušování slušného chování mohou být žáci vyloučeni ze školního stravování
- žákům ani zaměstnancům není dovoleno odnášet nádoby, pokrmy, moučníky a mléčné výrobky mimo prostor školní jídelny, pokrmy jsou určeny k přímé spotřebě ve školní jídelně, žáci si mohou odnést pouze ovoce
- po obědě zanechávají svoje místo čisté, v případě že něco rozbijí, vylijí nebo se přihodí drobná nehoda, požádají o pomoc pedagogický dozor
- do školní jídelny není povolen vstup cizím lidem, kteří nemají zakoupen oběd
- vzhledem k novému nařízení je v jídelně zakázáno pořizovat fotografie a jiné obrazové záznamy

## **11) Hlášení závad, úrazů a nevolností**

Jakékoliv závady hygienického, technického charakteru, nevolnosti a úrazy je třeba neprodleně hlásit doзору ve školní jídelně, případně kuchaře, vedoucí školní jídelny. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel.

## **12) Ochrana osobních údajů**

Informace o strávnících jsou uchovávány v souladu s platnými zákony České republiky, zejména se Zákonem o ochraně osobních údajů č. 101/2000Sb., v platném znění.

Školní jídelna osobní údaje získané od strávníků nebo jejich zákonných zástupců užívá výhradně pro vnitřní potřebu jídelny, pro účely sjednávání a vyúčtování stravovacích služeb. Zpracování osobních údajů je možné kdykoliv odvolat.

## **13) Úřední hodiny hospodářky ŠJ**

Po – Pá: 8.00 – 8.30 hod., 11:45 – 14:00

## **14) Dotazy a připomínky**

Možno uplatnit u vedoucí školní jídelny na tel. č.: **733 647 214**, email: [jidelna@fzsmeziskolami.cz](mailto:jidelna@fzsmeziskolami.cz)

Pavlaína Krátká – vedoucí školní jídelny

Mgr. Petr Kubička – ředitel školy

Tento provozní řád vstupuje v platnost dnem 1. září 2022